

ДЕКЛАРАЦИОННАЯ КАМПАНИЯ 2022 ГОДА

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера должны быть представлены

в период с 1 января по 30 апреля 2022 года!

Методические материалы по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2022 году (за отчетный 2021 год):

- Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2022 году (за отчетный 2021 год)

Ссылка на документ

- Основные новеллы в Методических рекомендациях по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2022 году (за отчетный 2021 год)

Ссылка на документ

Как своевременно и в полном объеме исполнить обязанность по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера?

1. **Необходимо установить на компьютер актуальную версию специального программного обеспечения «Справки БК»** (далее – СПО «Справки БК») из официальных интернет ресурсов:

- https://gossluzhba.gov.ru/anticorruption/spravki_bk
- <http://www.kremlin.ru/structure/additional/12>

С 1 июля 2021 года действует новая форма справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – справка) и новая версия СПО «Справки БК» (2.5.0).

2. Используя подготовленные документы*, внести в форму справки сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супруги (супруга) и каждого несовершеннолетнего ребенка.

3.1. После заполнения справки в СПО «Справки БК» **гражданскому служащему**, необходимо:

- а) сохранить файл, полученный при заполнении справки на компьютере.
- б) после проверки справки сотрудником кадровой службы, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, следует распечатать и подписать последний лист каждой справки и представить их на бумажном носителе в отдел финансового, кадрового, административного, правового обеспечения и государственных инвестиций Камчатского МТУ Росавиации.

***Предварительно необходимо получить:**

- а) документы о доходах за отчетный период, к примеру:
 - справка о доходах по форме 2-НДФЛ;
 - справки Фонда социального страхования РФ, Пенсионного фонда РФ;
- б) документы об уставном капитале юридического лица, стоимости акций;
- в) справки (выписки по счетам) банков и иных кредитных организаций на декларанта и членов его семьи, содержащие следующие сведения:
 - о дате открытия каждого счета, его виде;
 - об остатке на каждом счете на 31 декабря 2021 года;

- о сумме дохода (капитализация, проценты), полученного за 2021 год по каждому вкладу (счету), вне зависимости от его вида и валюты, в том числе закрытому в 2021 году;

- о наличии кредитных обязательств;

- о размере обязательства (оставшегося непогашенным долга) по состоянию на 31 декабря 2021 года – при наличии обязательства финансового характера на сумму, равную или превышающую 500 000 рублей, кредитором или должником, по которому является декларант или член его семьи, а также в случае возникновения на отчетную дату у декларанта, члена его семьи обязательств по договору поручительства (если должник не исполняет или исполняет обязательства перед кредитором ненадлежащим образом);

- о движении денежных средств по счету за 2021 год, в том случае, если общая сумма денежных поступлений на счет за 2021 год превышает общий доход декларанта и его супруги (супруга) за 2019, 2020 и 2021 годы. Такая выписка о движении денежных средств по счету прилагается декларантом к заполненной справке.

Проверить наличие и подготовить для использования при заполнении справок:

а) документы, удостоверяющие личность декларанта, членов его семьи (по состоянию на дату представления справки);

б) документы о праве на объекты недвижимого имущества:

документы о праве собственности:	документы, являющиеся основанием права пользования:
<ul style="list-style-type: none">свидетельство о праве собственности или выписка из ЕГРН;свидетельство о праве на наследство;решение суда.	<ul style="list-style-type: none">договор аренды;членские книжки гаражно-строительного кооператива, садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества и т.д.;договор найма (социального/ коммерческого) жилого помещения.

в) документы (гражданско-правовые договоры) о совершении декларантом, членом его семьи в течение 2021 года сделок** по продаже (приобретению) объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты.

г) документов о праве собственности на транспортные средства.

***Если общая сумма таких сделок превышает общий доход декларанта и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, то заполняется раздел 2 справки.*